

«Утверждаю»

Директор
МАУ СШ «Салават»
г. Салавата

 / П.В. Федонин/


ПОЛОЖЕНИЕ
о внутришкольном контроле
в МАУ СШ «Салават» г. Салавата

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральными стандартами по видам спорта, Уставом МАУ СШ «Салават» г. Салавата регламентирует содержание и порядок проведения внутришкольного контроля.

1.2. Внутришкольный контроль (далее ВШК) – главный источник информации и диагностики состояния учебного процесса основных результатов деятельности МАУ СШ «Салават» г. Салавата. Внутришкольный контроль обязательно сопровождается инструктированием должностных лиц по вопросам контроля.

1.3. Целью ВШК является:

- совершенствование уровня деятельности МАУ СШ «Салават» г. Салавата;
- повышение мастерства тренеров;
- улучшение качества обучения лиц, проходящих спортивную подготовку.

1.4. Задачи ВШК:

- осуществление контроля над исполнением законодательства в области спорта;
- выявление случаев нарушений и неисполнения законодательства и иных нормативных правовых актов и принятие мер по их предупреждению;
- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности тренерского состава;
- инструктирование должностных лиц по вопросам применения действующих норм и правил;
- изучение результатов тренерской деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций в организации тренировочного процесса и разработка на этой основе предложений по устранению негативных тенденций;
- анализ результатов реализации приказов и распоряжений в МАУ СШ «Салават» г. Салавата;
- оказание методической помощи тренерам в процессе контроля.

1.5. Функции ВШК: информационно-аналитическая, коррективно-регулятивная.

Директор МАУ СШ «Салават» г. Салавата и по его поручению инструктор-методист вправе осуществлять ВШК результатов деятельности работников по вопросам:

- соблюдение законодательства РФ и Республики Башкортостан;
- использование методического обеспечения в тренировочном процессе;
- реализации утвержденных программ и учебных планов;
- соблюдения утвержденных календарных планов;
- соблюдение Устава, Правил внутреннего трудового распорядка и других локальных актов учреждения.

1.6. При оценке тренерского состава в ходе внутришкольного контроля учитывается:

- качество учебно-спортивного процесса при занятии;
- выполнение программ спортивной подготовки в полном объеме;
- дифференцированный подход к лицам, проходящим спортивную подготовку в процессе обучения;
- совместная творческая деятельность тренеров и лиц, проходящих спортивную подготовку, система творческой деятельности;
- создание условий, обеспечивающих процесс обучения, атмосферы положительного эмоционального микроклимата;
- умение отбирать содержимое учебно-спортивного материала (подбор дополнительной литературы, информации, иллюстраций и другого материала, направленного на усвоение занимающимися системы знаний);
- способность анализу ситуаций, рефлексии, контролю результатов деятельности;
- умение скорректировать свою деятельность;
- умение обобщать свой опыт.

1.7. Методы контроля над деятельностью тренера:

- анкетирование;
- тестирование;
- социальный опрос;
- мониторинг;
- наблюдение;
- изучение документации;
- беседа о деятельности занимающихся;
- результаты учебной и спортивной деятельности лиц, проходящих спортивную подготовку.

1.8. Методы контроля над результатами учебно-спортивной деятельности:

- наблюдение;
- устный опрос;
- письменный опрос;
- проверка знаний;
- комбинированная проверка;
- беседа;

- анкетирование;
- тестирование;
- проверка документации.

1.10. Виды внутришкольного контроля:

- предварительный – предварительное знакомство;
- текущий – непосредственное наблюдение за учебно-спортивным процессом;
- итоговый – изучение результатов работы учреждения, тренеров.

1.11. Правила внутришкольного контроля:

Внутришкольный контроль осуществляет директор учреждения и по его поручению инструктор методист. Продолжительность проверок не должна превышать 5-10 дней с посещением не более 5 занятий и других мероприятий. При обнаружении в ходе ВШК нарушений законодательства РФ и Республики Башкортостан о них сообщается директору учреждения. При проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения тренера, если в плане указаны сроки контроля. В экстренных случаях директор и старший инструктор методист могут посещать тренировки тренеров без предварительного предупреждения. При проведении оперативных проверок тренер предупреждается не менее чем за 1 день до посещения. В экстренных случаях тренер предупреждается не менее чем за 1 день до посещения занятий (экстренным случаем считается письменная жалоба на нарушения прав ребенка, закон № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»).

1.12. Основания для внутришкольного контроля:

- плановый контроль;
- проверка состояния дел для подготовки управляющих решений.

1.13. Результаты внутришкольного контроля оформляются в виде аналитической справки, справки о результатах внутришкольного контроля или доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу или иной формы, установленной в учреждении. Директор учреждения по результатам внутришкольного контроля принимает следующие решения:

- об издании соответствующего приказа;
- об обсуждении итоговых материалов внутришкольного контроля тренерским советом;
- о проведении повторного контроля;
- о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц;
- о поощрении работников;
- иные решения в пределах своей компетенции.